



PUBLICACIÓN DE PLAZA OFICIAL DE CUMPLIMIENTO

Perfil académico:

Título universitario en Derecho, Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Economía o carreras afines.

Competencia laboral:

- Experiencia de al menos un (1) año en el área de cumplimiento del Sistema de Gestión Antisoborno. (No indispensable).

Requisitos profesionales y formación:

- Requisitos por el Lineamiento para la Certificación Anti-Soborno y Oficial de Cumplimiento. LIN-2024-014.
- Con capacitaciones en materia de Normas ISO 37001, 37002 y 37301 (Deseable)
- Conocimientos de finanzas, legislación, auditoría gubernamental, contabilidad gubernamental y compras públicas
- Conocimientos de planificación y sus distintas herramientas de gestión.
- Conocimientos de software de computación (Microsoft Office).
- Conocimiento de leyes relacionadas con las finanzas y administración gubernamental.
- Solvente con la Hacienda Pública y Municipal.
- Proporcionar solvencias de antecedentes penales y de la Policía Nacional Civil.

Deseable:

- Capacitación en cumplimiento auditoría o gestión antisoborno
- Experiencia en instituciones públicas o entes regulados
- Conocimiento en riesgos, integridad y compliance corporativo.

Responsabilidades y funciones principales:

- Velar por el cumplimiento normativo en los procesos de compras y contrataciones públicas, así como lo establecido en la Ley anticorrupción.
- Elaborar un Plan de Trabajo en materia de PLDA/FT/FPADM de forma separada al plan de trabajo en materia de Compras Públicas.
- Implementar y dar seguimiento al Sistema de Gestión Antisoborno.
- Asegurar la correcta aplicación de la normativa nacional e internacional en materia de antisoborno y anticorrupción.
- Monitorear y reportar posibles riesgos en materia de soborno y corrupción.

Habilidades y Destrezas:

- Integridad y ética profesional.
- Con liderazgo y responsabilidad para asumir tareas complejas y trabajo en equipo.
- Capacidad de toma decisiones.
- Con facilidad de expresión verbal y escrita.
- Capacidad de formación al personal.

Puestos vacantes: 1

Tipo de Contratación: Contrato

Plazo de recepción de Currículums: Del 20 de febrero al 6 de marzo 2026.

Si cumple con los requisitos enviar su hoja de vida al siguiente correo electrónico: rrhh@cvpcpa.gob.sv

Colocar en el asunto: CARGO AL QUE APLICA seguido de su nombre completo
por ejemplo: OFICIAL DE CUMPLIMIENTO - Juan Pedro Pérez Chávez

Consultas al teléfono 2281-7800

Nuestra institución mantiene un firme compromiso con la transparencia y la integridad.

En cumplimiento de nuestro Sistema de Gestión Antisoborno, alineado con la norma ISO 37001:2016, todos los procesos de selección y contratación se desarrollan bajo principios de ética, imparcialidad y cero tolerancia frente a prácticas de soborno o corrupción. Los candidatos aceptan participar en un proceso transparente, en el que cualquier intento de influencia indebida será motivo de exclusión inmediata